

IV. SESIUNEA I – ADMITERE ANTICIPATĂ. SESIUNEA I+

Ses.I-4.1. Începând cu anul 2020, **POLITEHNICA** București a introdus o sesiune specială rezervată candidaților care au rezultate deosebite în cadrul olimpiadelor și concursurilor de profil desfășurate pe parcursul liceului, precum și celor cu rezultate școlare bune și care doresc **garantarea anticipată** (prin pre-admitere) **a unui loc pentru studii în universitate, înaintea susținerii examenului de Bacalaureat**. Desigur, pentru validarea și înmatricularea candidaților astfel pre-admiși, promovarea examenului de Bacalaureat până la data prevăzută pentru înmatriculare în calendarul de mai jos este, conform legii, o condiție necesară. Evaluarea performanțelor acestor candidați și ierarhizarea lor în vederea pre-admiterii se face pe baza rezultatelor școlare obținute **înaintea** susținerii examenului de Bacalaureat.

Ses.I-4.2. În anul 2026, admiterea anticipată în UNSTPB se face printr-un concurs bazat pe 3 probe (**P1, P2 și P3**). În funcție de strategia fiecărei facultăți, admiterea anticipată prin concurs se desfășoară:

- Printr-un **concurs cu probe scrise** („c-s” - **examen scris** la disciplinele selectate (vezi **Anexa II-1.2**) (**P1 – probă scrisă în sala de examen, P2 – probă scrisă în sala de examen**). În această categorie intră:
 - **Centrul Universitar București** cu facultățile
 - **Automatică și Calculatoare** – toate domeniile
 - **Electronică, Telecomunicații și Tehnologia Informației** – cu domeniile Electronică, telecomunicații și tehnologii informaționale și respectiv Calculatoare și tehnologia informației
- Printr-un **concurs pe baza rezultatelor la activitățile școlare (dosar)** („c-rs” – **P1 și P2 - medii din clasele a IX-a, a X-a și a XI-a** la disciplinele selectate) (vezi **Anexa II-1.1**). În această categorie intră:
 - **Centrul Universitar București** cu facultățile
 - **Inginerie Electrică** – toate domeniile
 - **Energetică** – toate domeniile
 - **Inginerie Mecanică și Mecatronică** – toate domeniile
 - **Inginerie Industrială și Robotică** – toate domeniile
 - **Ingineria Sistemelor Biotehnice** – toate domeniile
 - **Transporturi** – toate domeniile
 - **Inginerie Aerospațială** – toate domeniile
 - **Știința și Ingineria Materialelor** – toate domeniile
 - **Inginerie Chimică și Biotehnologii** – toate domeniile
 - **Inginerie în Limbi Străine** – toate domeniile
 - **Științe Aplicate** – toate domeniile
 - **Inginerie Medicală** – toate domeniile
 - **Antreprenariat, Ingineria și Managementul Afacerilor** – toate domeniile
 - **Centrul Universitar Pitești** cu facultățile
 - **Științe, Educație fizică, și Informatică** – toate domeniile cu excepția domeniilor Educație fizică și sport și respectiv Sănătate
 - **Mecanică și Tehnologie** – toate domeniile
 - **Electronică, Comunicații și Calculatoare** – toate domeniile
 - **Științe economice și Drept** – toate domeniile
 - **Științe ale educației, Științe sociale și Psihologie** – toate domeniile
 - **Teologie, Litere, Istorie și Arte** cu domeniile: Teologie, Limbi moderne aplicate, Limbă și literatura și respectiv Istorie

- Printr-un **concurș cu probe vocaționale** („c-v” – **P1** și **P2** – probe **probe vocaționale** la disciplinele selectate) (vezi **Anexa II-1.3**). În această categorie intră:
 - **Centrul Universitar Pitești** cu facultățile
 - **Științe, Educație fizică, și Informatică** – cu domeniul Educație fizică și sport
 - **Teologie, Litere, Istorie și Arte** cu domeniile: Muzică și respectiv Teatru și artele spectacolului
- Printr-un **concurș mixt** („c-m” – **P1** - **medii din clasele a IX-a, a X-a și a XI-a** și **P2** – **probă scrisă sau vocațională**) (vezi **Anexa II-1.4**). În această categorie intră:
 - **Centrul Universitar Pitești** cu facultățile
 - **Științe, Educație fizică, și Informatică** – cu domeniul Sănătate
 - **Teologie, Litere, Istorie și Arte** cu domeniul: Arte vizuale

Ses.I-4.3. La toate facultățile din UNSTPB concursul este desfășurat în trei faze succesive:

- **Faza I – Înscriere** la sesiunea curentă,
- **Faza II – Admitere preliminară**,
- **Faza III – Admitere – Etapa II – Validare, confirmare loc, participare la glisare internă (opțional***2), înscriere în anul I și înmatriculare.**

Pentru obținerea statutului de candidat admis anticipat și înmatriculat, parcurgerea tuturor fazelor din această sesiune este obligatorie.

IV.1. Despre Faza I – Înscriere

Ses.I-4.4. Candidații care intenționează să participe la concursul de admitere în UNSTPB trebuie să-și aleagă mai întâi facultatea la care își doresc cel mai mult să urmeze unul dintre programele de studii. Înscrierea la concursul de admitere se va face la această facultate, care în cele ce urmează, va fi denumită, pe scurt, facultate de bază.

Ses.I-4.5. În **Sesiunea I – Admitere anticipată** un candidat se poate înscrie la o singură facultate din UNSTPB (facultatea de bază) și va plăti on-line o singură taxă de înscriere**.

Ses.I-4.6. În ceea ce privește opțiunile:

- Candidatul alege, în prima fază, disciplinele pentru probele P1 și P2 dintre cele valabile la facultatea la care se înscrie (vezi **Anexa II-1.1** pentru concurs pe baza rezultatelor la activitățile școlare (dosar), vezi **Anexa II-1.2** pentru concurs cu probe scrise, vezi **Anexa II-1.3** pentru concurs cu probe vocaționale și respectiv **Anexa II-1.4** pentru concurs mixt).
- Odată acestea stabilite, candidatul poate selecta în ordinea preferințelor sale triadele **Facultate-Domeniu-Finanțare (FaDoFi)** de la facultatea la care se înscrie.

***2 Opțional, la latitudinea fiecărui candidat care la sfârșitul Fazei II din Sesiunea I a fost declarat **pre-admis**

** Prin excepție, candidații de la facultățile cu concurs cu probe scrise sau vocaționale (c-s, c-v, c-m) care **nu au fost declarați pre-admiși** la sfârșitul Fazei II din Sesiunea I, dacă doresc, se mai pot înscrie la concursul de admitere încă deschis în Sesiunea I, la una dintre celelalte facultăți (cu concurs pe baza rezultatelor la activitățile școlare). **Atenție** însă, că în această ultimă situație există posibilitatea de a nu putea participa la Sesiunea I+ de la facultățile cu concurs cu probe scrise sau vocaționale.

Ses.I-4.7. În această sesiune înscrierea (Faza I) este on-line, prin Internet. Conținutul dosarului de înscriere este detaliat în **Anexa IV**. El include date de identificare și contact, precum și alte date și documente necesare probelor de concurs P1, P2, P3 și acolo unde este cazul, documentele necesare probării rezultatelor deosebite în cadrul olimpiadelor și concursurilor de profil pentru candidații care doresc să participe la admiterea fără concurs. Dosarul de înscriere conține un formular tipizat, iar candidații vor completa toate datele solicitate, sub răspundere proprie privind corectitudinea, veridicitatea și conformitatea cu propriile intenții privind admiterea.

Ses.I-4.8. Candidații care la înscriere optează pentru un domeniu cu limbă de predare engleză, franceză sau germană și care aleg să probeze cunoașterea respectivei limbi prin promovarea testului POLITEHNICA București, vor susține acest test on-line, la data de **13 martie 2026** (dată valabilă pentru toți candidații) sau **05 iunie 2026** (această a doua dată este valabilă doar pentru candidații înscriși la facultățile la care admiterea anticipată este pe baza rezultatelor la activitățile școlare (dosar)). Detalii privind organizarea sa pot fi găsite la <https://admitere.pub.ro>.

Ses.I-4.9. Candidații care la înscriere optează pentru (și pentru) triade FaDoFi pentru care școlarizarea se realizează în beneficiul SRI (Serviciul Român de Informații) și/sau STS (Serviciul de Telecomunicații Speciale) trebuie să fi parcurs cu succes etapa suplimentară de înscriere pentru evaluare specifică la beneficiar.

Ses.I-4.10. La înscriere, în formularul tipizat menționat anterior, în ordinea preferințelor sale, candidatul poate face opțiuni privind domeniile (numai de la facultatea la care s-a înscris) la care acesta dorește să fie pre-admis. În Sesiunea I sunt disponibile numai locuri cu finanțare de la buget.

Ses.I-4.11. Fiecărui candidat cu dosar de înscriere validat de comisia locală i se întocmește o legitimație de concurs, cu fotografie. Candidații descarcă legitimația de concurs din aplicația de admitere (din contul propriu). Pe întreaga perioadă de desfășurare a concursului de admitere cu probe scrise sau vocaționale (c-s, c-v, c-m) și pe durata interacțiunii directe cu comisiile locale de admitere, candidații vor avea asupra lor cartea de identitate și legitimația de concurs.

Ses.I-4.12. În ceea ce privește probele de concurs, în Sesiunea I, două dintre acestea (P1 și respectiv P2) se bazează, după caz, fie pe mediile obținute de candidat, în timpul liceului, la disciplinele selectate (**vezi Anexa II-1.1**) dacă acesta s-a înscris la o facultate la care admiterea anticipată este prin concurs pe baza rezultatelor la activitățile școlare (dosar) (c-rs), fie pe baza notelor obținute la examenul scris din data de **28 martie 2026** la disciplinele selectate (**vezi Anexa II-1.2**) dacă acesta s-a înscris la o facultate la care admiterea anticipată este prin concurs cu probe scrise (c-s) sau, după caz, la probele vocaționale din data de **09 mai 2026**, la disciplinele selectate (**vezi Anexa II-1.3**), dacă acesta s-a înscris la o facultate la care admiterea anticipată este prin concurs cu probe vocaționale (c-v). În cazul candidaților care s-au înscris la o facultate cu concurs mixt (c-m) proba P1 se bazează pe mediile obținute de candidat în timpul liceului iar P2, pe baza notei obținute la proba scrisă sau vocațională susținută în data de **09 mai 2026**, la disciplina selectată (**vezi Anexa II-1.4**). În Sesiunea I, Proba P3 se bazează pe mediile generale obținute de candidat în clasele a IX-a, a X-a și a XI-a, precum și pe o serie de activități suplimentare pe care acesta le-a desfășurat în anii de liceu (**vezi Anexa III**).

IV.2. Despre Faza II – Admitere preliminară

IV.2.1 Desfășurarea probelor scrise *3**

Ses.I-4.13. La intrarea în sala de concurs candidații prezintă comisiei de supraveghere legitimația de concurs și cartea de identitate, pentru confruntarea cu datele înscrise în tabelul nominal al sălii respective. În timpul concursului candidații vor păstra pe bancă cele două acte pentru a putea fi examinate în orice moment de către personalul de supraveghere, de către membrii Comisiilor centrale sau de către membrii Comisiei locale de admitere.

Ses.I-4.14. Accesul candidaților în sala de concurs se face cu maximum o oră înainte de începerea probei de concurs. Responsabilul de sală consemnează prezența sau absența candidaților în tabelul nominal al sălii și distribuie fiecărui candidat câte un formular al probelor de concurs P2 (pentru c-s și c-m) și, după caz P1 (pentru c-s), precum și una sau după caz, două hârtii concept.

Ses.I-4.15. Responsabilul de sală citește instrucțiunile destinate candidaților, iar aceștia vor completa elementele de identificare personale pe formularul fiecărei probe de concurs.

Ses.I-4.16. La ora stabilită, responsabilul de sală deschide plicul cu chestionarele de concurs în fața întregii săli și distribuie fiecărui candidat câte un chestionar de concurs pentru fiecare probă, conform oglinzii sălii.

Ses.I-4.17. Candidații vor completa imediat atât elementele de identificare personale pe fiecare chestionar de concurs cât și codurile variantelor chestionarelor permise pe formularele probelor de concurs corespondente.

Ses.I-4.18. Din momentul deschiderii plicului cu chestionarele de concurs, niciun candidat nu mai poate intra în sală și niciun candidat nu mai poate părăsi sala decât dacă predă chestionarele de concurs și formularele probelor de concurs și, în final, semnează de predarea acestora.

Ses.I-4.19. Timpul destinat soluționării subiectelor din chestionarele de concurs ale celor două probe scrise este de

- 3 ore în cazul concursului cu probe scrise (c-s),
- 2 ore în cazul concursului mixt (c-m).

Timpul este contorizat din momentul în care candidații au încheiat completarea datelor de identificare pe chestionarele de concurs.

Ses.I-4.20. În timpul probelor scrise se interzice folosirea de către candidați a calculatoarelor sau altor mijloace de calcul, a telefoanelor mobile, a altor mijloace de comunicații sau dispozitive electronice. De asemenea, se interzice folosirea altor hârtii decât cele distribuite de supraveghetori.

Ses.I-4.21. Rezolvarea subiectelor cuprinse în fiecare chestionar de concurs se face pe hârtie concept. Candidatul va compara rezultatul obținut de el cu răspunsurile ce însoțesc subiectul respectiv în chestionarul de concurs. Pe formularul probei de concurs va marca

***3 Această secțiune este valabilă numai pentru facultățile și domeniile pentru care, în Sesiunea I, admiterea anticipată se desfășoară printr-un concurs cu probe scrise (vezi **Anexa II-1.2**) și respectiv concurs mixt (vezi **Anexa II-1.4**)

răspunsul considerat de el corect, printr-un "X" plasat în una dintre căsuțele răspunsurilor subiectului (a - f). Celelalte căsuțe vor fi marcate de candidat printr-o linie orizontală "-".

Nu se admit două sau mai multe semne "X" la același subiect. Dacă totuși la un subiect se găsesc mai multe semne "X", candidatul nu va obține nici un punct pentru subiectul respectiv. În această situație, la predarea formularului probei de concurs responsabilul de sală va cere candidatului să semneze în dreptul subiectului în cauză.

Pe formularul probei de concurs nu se admit ștersături, modificări sau adăugiri. Dacă un candidat marchează greșit un răspuns, el poate primi, la cerere, un nou formular al probei de concurs, care va fi arătat în prealabil întregii săli pentru a se constata că nu conține nimic distinctiv, iar precedentul formular este anulat imediat de către responsabilul de sală. Completarea noului formular al probei de concurs se va face respectând regulile aplicate la completarea primului, fără a depăși timpul alocat probelor de concurs.

Ses.I-4.22. Completarea formularului probei de concurs și a chestionarului de concurs se va face numai cu cerneală sau pix cu pastă.

Ses.I-4.23. La cerere, responsabilul de sală va distribui candidaților hârtii concept suplimentare, arătându-le în prealabil întregii săli, pentru a se constata că nu conțin nimic distinctiv.

Ses.I-4.24. Orice încercare dovedită de fraudă în timpul desfășurării probelor de concurs va fi anunțată de responsabilul de sală Comisiei locale de admitere, iar aceasta va decide eliminarea din concurs a candidatului în cauză. Aceeași sancțiune se aplică și candidaților care vorbesc între ei sau comunică pe altă cale.

Ses.I-4.25. Candidații care au terminat proba scrisă predau la catedră formularele probelor de concurs responsabilului de sală, iar acesta semnează în colțul din dreapta sus, alături de numele candidatului. Apoi, candidatul semnează pentru predarea lucrării în tabelul nominal al sălii, aflat la catedră. Odată cu formularele probelor de concurs se predau și chestionarele de concurs cu enunțul subiectelor (acestea vor fi atașate la formularele probelor de concurs corespondente). De asemenea, se predau și toate hârtiile concept primite de candidat.

Ses.I-4.26. Responsabilul de sală și membrii comisiei de supraveghere și corectare vor lua măsuri pentru ca niciun candidat să nu părăsească sala fără a preda chestionarele și formularele probelor de concurs și fără a semna de predarea lor.

IV.2.2 Corectarea formularelor probelor scrise *4**

Ses.I-4.27. După expirarea timpului aferent examenului scris și încheierea predării chestionarelor și formularelor probelor, candidații vor reintra în sala de concurs, pe locurile pe care le-au ocupat în timpul desfășurării examenului, pentru a asista la corectarea formularelor probelor scrise. Pentru fiecare sală se constituie echipe de corectare, formate din câte doi membri stabiliți din personalul de supraveghere. Responsabilul de sală are sarcina de a organiza, supraveghea și participa la corectare, răspunzând împreună cu corectorii de modul de desfășurare a acesteia.

***4 Această secțiune este valabilă numai pentru facultățile și domeniile pentru care admiterea anticipată se desfășoară printr-un concurs cu probe scrise (vezi **Anexa II-1.2**) și respectiv concurs mixt (vezi **Anexa II-1.4**)

Ses.I-4.28. Înainte de începerea corectării responsabilul de sală prezintă candidaților integritatea sigiliilor aplicate pe plicurile cu grilele de evaluare pe care le deschide în prezența întregii săli, punând la dispoziția fiecărei echipe de corectare, câte un set complet de grile de evaluare.

Ses.I-4.29. Sunt chemați la catedră, în ordinea strictă din tabelul nominal al sălii, candidatul a cărui lucrare urmează a fi corectată și candidatul următor de pe listă, în calitate de martor.

Ses.I-4.30. Se analizează dacă regulile de completare a formularului fiecărei probei de concurs au fost respectate, anulându-se răspunsurile la care s-au marcat două sau mai multe semne "X" și verificându-se dacă în dreptul acestora se află semnătura candidatului.

Ses.I-4.31. În prezența candidatului și a martorului, cei doi corectori aplică grila de concurs și calculează punctajul obținut.

Ses.I-4.32. Acest punctaj este înscris pe formularul probei de concurs și în tabelul nominal al sălii (în cifre și litere). Cei doi corectori, candidatul și martorul vor semna în pozițiile destinate de pe formularul probei de concurs. În cazul în care candidatul refuză să semneze sau nu este prezent în sală la corectarea lucrării sale, este chemat un al doilea martor, dintre candidați, care va semna în locul candidatului în cauză.

Ses.I-4.33. Procedura continuă în același mod până la corectarea ultimului formular al probei de concurs, asigurându-se și pentru aceasta din urmă prezența a doi candidați.

Ses.I-4.34. După încheierea corectării, responsabilul de sală preia de la echipele de corectare formularele probelor de concurs, verificând existența pe acestea a punctajului și a celor patru semnături, precum și existența, în tabelul nominal al sălii, a punctajului fiecărui candidat prezent.

Ses.I-4.35. Responsabilul împreună cu echipele de corectare vor preda Comisiei locale de admitere formularele probelor de concurs având atașate chestionarele de concurs (ordonate alfabetic) și tabelul nominal al sălii.

Ses.I-4.36. Responsabilul de sală semnează împreună cu reprezentantul Comisiei locale de admitere procesul verbal de predare-primire a lucrărilor de concurs.

IV.2.3 Desfășurarea și evaluarea probelor vocaționale

Vezi Anexa XII.

IV.2.4 Stabilirea și afișarea rezultatelor pentru admiterea anticipată fără concurs

Ses.I-4.37. Stabilirea rezultatelor începe cu candidații care au optat la înscriere (eventual și) pentru admiterea fără concurs (f-c). La sfârșitul perioadei de înscriere, dosarele acestora sunt analizate de Comisia Locală de admitere în conformitate cu criteriile prezentate în **Anexa VI**. La toate facultățile din UNSTPB vor fi pre-admiși cu prioritate toți candidații

care satisfac criteriile de eligibilitate specifice, indiferent de numărul lor, **în limita capacității de școlarizare (acreditate)**. În urma rezultatelor obținute, acești candidați:

- pot fi declarați **pre-admiși fără concurs** la facultatea la care s-au înscris (facultatea de bază). Acești candidați sunt eligibili pentru Faza III – Validare, confirmare, înscriere în anul I și înmatriculare admiși anticipat. La toate facultățile din UNSTPB vor fi pre-admiși cu prioritate toți candidații care satisfac criteriile de eligibilitate specifice din **Anexa VI**, indiferent de numărul lor, în limita capacității de școlarizare;
- pot fi declarați **neeligibili pentru admiterea fără concurs**. Acești candidați nu pot fi admiși fără concurs la facultatea la care s-au înscris, dar, dacă la înscriere au furnizat toate datele solicitate, participă în continuare la Sesiunea I a concursului de admitere, pentru admitere anticipată prin concurs.

Ses.I-4.38. Comisiile locale de admitere vor întocmi și vor publica, în data de **01 aprilie 2026 / 11 mai 2026 / 17 iunie 2026** rezultatele intermediare pentru pre-admiterea fără concurs:

- listele candidaților declarați **pre-admiși fără concurs**;
- lista candidaților declarați **neeligibili pentru admiterea fără concurs**.

IV.2.5 Stabilirea și afișarea rezultatelor pentru admiterea anticipată prin concurs

Ses.I-4.39. Stabilirea rezultatelor continuă cu toți candidații înscriși în sesiunea curentă pentru admitere anticipată prin concurs (inclusiv cei care au optat și pentru admiterea anticipată fără concurs și care au fost declarați neeligibili pentru această categorie (vezi **Ses.I-4.36 litera b**). În **Sesiunea I – Admitere anticipată** aceștia candidează pe un număr limitat de locuri (vezi <https://admitere.pub.ro>) stabilit în funcție de portofoliul fiecărei facultăți, de specificul acesteia și de strategia universității. Restul locurilor din portofoliu va fi scos integral la concurs în Sesiunea II – Admitere, după susținerea examenului național de Bacalaureat.

Ses.I-4.40. Notele NC1 și respectiv NC2 obținute la probele P1 și respectiv P2 (vezi **Anexa II-1** secțiunile **II-1.1, II-1.2, II-1.3 și II-1.4**) participă la calculul Mediei notelor de concurs (MC) prin mediere aritmetică, calculată cu două zecimale (prin trunchiere):

$$MC = \frac{NC1 + NC2}{2}$$

Ses.I-4.41. Media generală, MG, se determină cu relația:

$$MG = \frac{4 * MC + NB}{5}$$

unde NB reprezintă nota pentru proba P3 (vezi **Anexa III**). MG se calculează cu două zecimale (prin trunchiere). Determinarea notei NB pentru Sesiunea I este prezentată în **Anexa III**.

Ses.I-4.42. Media generală se calculează numai pentru candidații care îndeplinesc baremul minim de admitere.

Ses.I-4.43. Stabilirea listelor cu candidații declarați pre-admiși prin concurs se face strict în ordinea mediilor generale de concurs și a opțiunilor exprimate prin fișa de înscriere.

Ses.I-4.44. În conformitate cu Ordinul MENCS 3693/2024, pentru situațiile în care este cazul, UNSTPB stabilește următoarele criterii de departajare a candidaților, la medii generale de concurs egale (criteriile se aplică succesiv):

- a. în ordinea descrescătoare a mediilor notelor de concurs MC;
- b. în ordinea descrescătoare a mediei notelor NB;
- c. în ordinea descrescătoare a mediei notelor NC1.

În funcție de strategia facultăților și specificul domeniilor, facultățile furnizează criterii suplimentare de departajare aplicabile numai în situația în care departajarea candidaților nu poate fi făcută pe baza criteriilor prezentate anterior. Facultățile vor afișa aceste criterii pe siturile proprii precum și la secretariatele facultăților.

Ses.I-4.45. În situația în care pentru ultimul loc (din totalul locurilor finanțate de la buget, la fiecare facultate) concurează mai mulți candidați cu aceeași medie generală de concurs, UNSTPB îi declară pre-admiși pe toți acești candidați, în limita capacității de școlarizare.

Ses.I-4.46. În urma rezultatelor obținute și în funcție de poziția ocupată în urma ordonării mediilor de concurs, candidații:

- a. pot fi declarați **pre-admiși prin concurs** la facultatea de bază (facultatea la care s-au înscris și în conformitate cu criteriile căreia s-au determinat notele pentru probele de concurs P1, P2, P3). Acești candidați sunt eligibili pentru Faza III – Validare, confirmare, participare la glisare (opțional), înscriere în anul I și înmatriculare admiși anticipat;
- b. pot fi declarați **cu barem îndeplinit**. Acești candidați nu sunt eligibili pentru Faza III din Sesiunea I, dar pot participa printr-o procedură simplificată (fără a mai fi necesară reintroducerea tuturor datelor din fișa de înscriere) și cu o reducere semnificativă a taxei de înscriere la sesiunile următoare din concursul de admitere 2026;
- c. pot fi declarați **neeligibili pentru pre-admitere prin concurs**. Acești candidați nu sunt eligibili pentru Faza III din Sesiunea I.

Ses.I-4.47. Comisiile locale de admitere vor întocmi și vor publica, în data de **01 aprilie 2026 / 11 mai 2026 / 17 iunie 2026**, rezultatele intermediare pentru pre-admiterea prin concurs:

- a. listele candidaților declarați **pre-admiși prin concurs** în ordinea descrescătoare a mediilor generale obținute, ținându-se seama de opțiunile din fișa de înscriere;
- b. lista candidaților declarați **cu barem îndeplinit**. Aceștia sunt candidați care au îndeplinit baremul minim de pre-admitere, dar nu au avut media necesară pre-admiterii în contextul numărului de locuri scoase la concurs. Ei pot participa în continuare (și le recomandăm acest lucru) la următoarea sesiune a concursului de admitere;
- c. lista candidaților declarați **neeligibili pentru pre-admitere prin concurs**, în ordine alfabetică. Aceștia sunt candidați ale căror date furnizate la înscriere sunt insuficiente sau neconforme, mediile nu pot fi calculate sau nu îndeplinesc baremul minim de pre-admitere.

Ses.I-4.48. Eventualele contestații cu privire la modul de desfășurare a concursului sau la rezultatele acestuia se vor depune on-line, la facultatea de bază (pentru adresa e-mail la care pot fi transmise contestațiile, vezi platforma on-line <https://admitere.pub.ro>), în termen de 24 ore de la publicarea listelor. Pentru probele vocaționale orale pot fi admise numai

contestații referitoare la vicii de procedură. Rezultatul analizării contestațiilor se va comunica în ziua următoare depunerii contestațiilor, la ora 09:00, prin publicare pe platforma on-line <https://admitere.pub.ro>. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin publicare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

Ses.I-4.49. Candidatul căruia i s-a modificat media generală în urma rezolvării contestației poate fi declarat pre-admis la una din opțiunile solicitate în fișa de înscriere, dacă noua medie generală obținută este mai mare sau egală cu cea a ultimului candidat pre-admis la opțiunea respectivă, fără a fi afectat statutul candidaților deja declarați pre-admiși.

Ses.I-4.50. Comisiile locale de admitere vor întocmi și vor publica, în data de **03 aprilie 2026 / 13 mai 2026 / 19 iunie 2026**, rezultatele finale pentru Sesiunea I.

Ses.I-4.51. **Vor putea fi declarați admiși anticipat și înmatriculați (în Faza III – Validare, confirmare, participare la glisare (opțional), înscriere în anul I și înmatriculare admiși anticipat) doar candidați care au fost declarați pre-admiși (atât fără concurs, cât și prin concurs) în Faza II și care au promovat examenul de Bacalaureat.**

Suplimentar, pentru candidații pre-admiși pe locuri cu școlarizare în beneficiul SRI (Serviciul Român de Informații) sau în beneficiul STS (Serviciul de Telecomunicații Speciale), vor putea fi declarați admiși și înmatriculați numai candidații care promovat cu succes, anterior datei de 15 iulie, evaluarea specifică la beneficiar.

IV.3. Despre Faza III – Admitere – Etapa II

Ses.I-4.52. Vor fi considerați **admiși anticipat** candidații care la sfârșitul Fazei II au fost declarați pre-admiși fără concurs sau pre-admiși prin concurs, care au promovat examenul național de Bacalaureat, care au dosarul de admitere complet și pentru care datele furnizate în procesul de înscriere sunt conforme cu documentele originale furnizate în Faza III.

Suplimentar, candidații pre-admiși pe locuri cu școlarizare în beneficiul SRI/ STS vor fi declarați **admiși anticipat** numai dacă au promovat cu succes, anterior datei de **15 iulie**, evaluarea specifică la beneficiar.

Schimbarea statutului unui candidat din pre-admis în cel de admis anticipat se face prin procesul de validare.

Ses.I-4.53. Validarea candidaților pre-admiși și înmatricularea ca studenți în anul I a celor admiși anticipat, se face zilnic între orele 08:00 - 16:00, într-o perioadă de 3 zile, începând cu **15 iulie 2026**.

Ses.I-4.54. Validarea și înmatricularea se realizează personal sau prin procură notarială, la sediul facultății la care candidatul a fost declarat pre-admis sau, după caz, pre-admis fără concurs.

Ses.I-4.55. Validarea implică completarea dosarului fizic de admitere ce conține documentele menționate în **Anexa V**. Acestea sunt, în cea mai mare parte, originalele documentelor solicitate electronic în timpul înscrierii on-line la care se adaugă documentele ce atestă absolvirea liceului, promovarea examenului de Bacalaureat și cele ce permit verificarea identității candidatului.

Ses.I-4.56. *La facultatea la care a fost pre-admis preliminar, în perioada **15-iulie 2026 – 17 iulie 2026**:*

1. *Candidatul completează personal dosarul fizic de admitere. Comisia locală de admitere analizează și, după caz, **validează** dosarul de admitere.*
2. *Candidatul cu dosarul de admitere completat și validat **confirmă** dorința de a ocupa **locul obținut** preliminar prin:*
 - *Cererea de înscriere în anul I;*
 - *Depunerea diplomei de Bacalaureat în original;*
 - *Plata on-line a taxei de înmatriculare în anul I;*
3. *În continuare, dacă un candidat care a parcurs cu succes validarea dosarului de admitere și confirmarea locului obținut nu dorește să participe la glisarea internă, el rămâne cu locul deja confirmat. Dacă însă, suplimentar, el dorește să participe la glisare în conformitate cu opțiunile de la înscriere, atunci:*
 - *Marchează pe cererea de înscriere că dorește să participe la glisare și confirmă astfel că este de acord să fie eventual promovat, în conformitate cu rezultatul glisării, pe un loc superior în ierarhia sa de opțiuni (caz în care va fi înscris la noul domeniu);*

Ses.I-4.57. *În conformitate cu Art.46 din Ordinul 3693/2024, la înmatriculare, candidații semnează contractul de studii (varianta cadru).*

Ses.I-4.58. *La sfârșitul perioadei de înmatriculare pot rămâne locuri libere dacă unii candidați declarați pre-admiși nu au fost validați și/sau nu s-au înmatriculat. Aceste locuri se ocupă prin glisare numai de către candidații înmatriculați la facultatea respectivă în funcție de mediile generale obținute în concurs și opțiunile făcute la înscriere. Același regim îl au și eventualele locuri suplimentare primite între timp. Nu se face glisare între facultăți pentru ocuparea acestor locuri.*

Ses.I-4.59. *După finalizarea înmatriculării Comisia centrală și Comisiile locale de admitere generează și publică listele cu candidații declarați admiși anticipat și înmatriculați (**18 iulie**).*

IV.4. Despre Sesiunea I+

Ses.I-4.60. *Pentru ocuparea locurilor devenite vacante după înmatricularea și glisarea internă din Sesiunea I, la latitudinea fiecărei facultăți, în funcție de numărul acestor locuri, de numărul candidaților care nu au fost pre-admiși dar au baremul îndeplinit, precum și de strategia proprie, facultățile pot organiza o etapă de completare admiși (Sesiunea I+). În ziua de **18 iulie 2026**, în intervalul 09:00 – 16:00, comisia locală de admitere invită telefonic, în ordinea descrescătoare a mediilor, primii candidați cu barem îndeplinit, în vederea participării la ocuparea parțială sau integrală a acestor locuri. Candidații care acceptă și confirmă prin SMS participarea, își validează dosarul și se înmatriculează în data de **19 iulie 2026**, sau dacă este posibil, chiar în data de **18 iulie 2026**. După finalizarea înmatriculării, Comisia centrală și Comisiile locale de admitere generează și publică listele finale cu candidații declarați admiși anticipat și înmatriculați (**19 iulie, ora 18:00**).*

Ses.I-4.61. *După finalizarea înmatriculării eventualele locuri vacante sunt disponibilizate pentru suplimentarea locurilor scoase la concurs în **Sesiunea II – Admitere**.*